

Tour Operator

Viale della Repubblica, 186
59100 Prato - Italy
Tel. +39.0574.6081
fax +39.0574.590502
posta@capviaggi.it
pec: capviaggi@legalmail.it
www.capviaggi.it

CONVENZIONE PER LA FORNITURA DI SERVIZI ALBERGHIERI/RESIDENZIALI E/O TURISTICI RELATIVO AGLI UFFICI TURISTICI COSTA DEGLI ETRUSCHI SERVIZIO LAST MINUTE

Con il presente accordo, tra:

CAP Viaggi Spa con sede in Prato, Viale della Repubblica 186 Partita Iva, Codice Fiscale e Registro Imprese di Firenze n. 01847120977 Iscrizione REA Prato n. 476469, in seguito denominata **TOUR OPERATOR** nella persona di Giuseppe Gori, Amministratore Delegato Cap Viaggi e il Sig. in qualità di Rappresentante Legale della società con sede in via n. CF/PI Proprietario/Gestore della Struttura e-mail tel fax di seguito definito **FORNITORE**.

PREMESSO CHE

A) Il Consorzio Toscana Mediterranea Scarl con sede in Livorno in via Meyer 57 si è aggiudicato, a seguito di gara promossa dall'ex APT Costa degli Etruschi (Provincia di Livorno), la gestione dei servizi di informazione, accoglienza turistica e prenotazione dei servizi turistici presso gli uffici della Costa degli Etruschi, per il periodo 1.06.2010 – 31.05.2013;

B) CAP Viaggi Spa, quale consorziata della società consortile tramite la controllante CAP Società Cooperativa con sede in Prato in Piazza Duomo 18, svolgerà il servizio di agenzia di viaggio, all'interno di alcuni dei suddetti punti di informazione e accoglienza turistica;

C) l'impresa denominata tipo di struttura situata in

SI CONVIENE E STABILISCE QUANTO SEGUE:

ART. 1. Oggetto.

Il FORNITORE si impegna a fornire ai clienti del TOUR OPERATOR, alle condizioni e nei modi di seguito disciplinati, i servizi ALBERGHIERI/RESIDENZIALI e/o TURISTICI che saranno descritti negli appositi voucher emessi dal T.O, al momento della conferma della prenotazione.

ART. 2. Condizioni Economiche

Il FORNITORE riconosce al TOUR OPERATOR, su tutte le prenotazioni individuali effettuate direttamente dagli uffici di informazione e accoglienza turistica della Costa degli Etruschi, la commissione commerciale del 10% + IVA, da calcolare sull'importo lordo dei servizi prenotati e riportati sul voucher di prenotazione (Importo totale da pagare da parte del cliente al fornitore)

Tour Operator

Viale della Repubblica, 186
59100 Prato - Italy
Tel. +39.0574.6081
fax +39.0574.590502
posta@capviaggi.it
pec: capviaggi@legalmail.it
www.capviaggi.it

- Il TOUR OPERATOR emetterà fattura al fornitore per l'importo corrispondente al **10% + Iva** del totale servizi prenotati.

- Il FORNITORE emetterà ricevuta fiscale al cliente per il totale servizi.

A titolo di esempio:

100,00 euro di totale servizi prenotati, euro 10,00 + IVA (importo ricevuta fiscale emessa da TOUR OPERATOR al FORNITORE), € 100,00 (importo fattura emessa dal **FORNITORE** al cliente finale).

ART. 3. Prezzi.

I prezzi di vendita sono quelli confermati dal FORNITORE al momento della richiesta di prenotazione; questi non dovranno essere mai superiori a quelli applicati dal FORNITORE alla propria clientela e/o pubblicati nel listino al pubblico ed in ogni caso saranno sempre comprensivi delle commissioni per il Tour Operator del 10% + Iva.

I prezzi indicati nel listino da allegarsi al presente atto saranno considerati indicativi e non potranno comunque superare il prezzo massimo ufficiale esposto al pubblico dal FORNITORE.

ART. 4. Fatturazione e Pagamenti.

- a. **Pagamento diretto alla struttura:** Il TOUR OPERATOR, al momento della conferma della prenotazione del servizio turistico, emetterà il voucher al cliente finale, come specificato all'articolo 2. Il Fornitore emetterà fattura al cliente finale per il prezzo concordato. Il tour operator emetterà fattura al fornitore per la commissione del 10% + iva.
- b. **Pagamento diretto all'Ufficio Informazioni.** In caso di pagamento del cliente direttamente all'ufficio informazioni, il TOUR OPERATOR emetterà fattura/ricevuta (fiscale) al cliente per l'importo totale del servizio. Il Fornitore emetterà fattura al TOUR OPERATOR per l'importo della prenotazione. Il TOUR OPERATOR emetterà fattura al Fornitore per l'importo della commissione del 10% + iva..

ART. 5. Prenotazioni.

Tutte le prenotazioni vengono effettuate telefonicamente dagli operatori dell'Ufficio Informazioni (ossia addetti ai punti di informazione e accoglienza turistica o addetti agli uffici del T.O.), per fax o per posta elettronica, con l'invio di apposito voucher; dette si intendono confermate dal FORNITORE, salvo disdetta da comunicare immediatamente al TOUR OPERATOR, per scritto tramite fax o posta elettronica.

ART. 6. Penalità di annullamento.

In caso di disdetta da parte del FORNITORE di prenotazioni effettuate dal TOUR OPERATOR e precedentemente confermate dal FORNITORE medesimo, come previsto dall'art. 5, tutte le spese (a titolo esemplificativo e non esaustivo, importo del servizio, costo riprotezione, rimborsi al cliente etc.), nonché il risarcimento dei danni verso i clienti, graveranno integralmente sul FORNITORE; fatti sempre e comunque salvi i maggiori

Tour Operator

Viale della Repubblica, 186
59100 Prato - Italy
Tel. +39.0574.6081
fax +39.0574.590502
posta@capviaggi.it
pec: capviaggi@legalmail.it
www.capviaggi.it

danni arrecati al TOUR OPERATOR. Per tali importi, il T.O. rimetterà relativa fattura al FORNITORE, nei 3 giorni successivi alla disdetta del servizio di cui sopra.

Per tutte le prenotazioni relative al Servizio Last Minute, effettuate dagli uffici informazione ex APT, se accettate e confermate dal FORNITORE, non potranno essere applicate penalità al TOUR OPERATOR in caso di disdetta o mancato arrivo (NO-SHOW) del cliente. Sul voucher (la cui copia verrà inviata al FORNITORE, via fax o e-mail, al momento della conferma del cliente) verrà comunque specificato un tempo massimo entro il quale il cliente dovrà presentarsi presso la struttura prenotata, pena la decadenza della prenotazione stessa.

ART. 7. Responsabilità.

Il FORNITORE manleva il TOUR OPERATOR da ogni responsabilità derivante da inadempimenti imputabili al FORNITORE nella fornitura dei servizi turistici. Il FORNITORE, pertanto, risponderà di tutti i danni derivati ai clienti. Fatti sempre e comunque salvi i maggiori danni arrecati al TOUR OPERATOR.

ART. 8. Validità e durata della Convenzione.

Il FORNITORE dovrà rispedire, controfirmata per accettazione, entro 7gg. dal suo ricevimento, la CONVENZIONE con allegato il listino prezzi di vendita dedicato ai clienti. La convenzione firmata dalle parti avrà validità fino al **21/05/2013.**

ART. 9. Foro Competente.

Per eventuali controversie sarà competente il Foro di Prato.

ART. 10. Privacy.

Il trattamento dei dati viene effettuato e utilizzato secondo il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali".

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO IN DATA

PER IL FORNITORE

PER CAP VIAGGI SPA

Giuseppe Gori

